

## 2020-07-29 Dagsorden / referat

**Tid og sted:** kl 18:30, Lufthavnsvej 12

**Forventet varighed:** 1-2 timer

**Fremmødte:** Mia, Bahn, Benjamin, Krølle, Mark.

### Dagsorden

#### 1. Velkomst (ved formanden).

Opfølgning fra sidst: 24/6-20

- Godkendelse til at gå i gang med nedsivningsanlæg. Mark er i dialog med kommunen omkring området for nedsivning. Kaj Toft har snakket med kommunen omkring dræn i området. **Intet nyt.**
- **Kommunen mangler at fremsende ny lejekontrakt på hangar**
- Kørselsrapport - **Benjamin ligger den op på WJ - Medlemmer**

#### Indkomne emner:

- Ny kalender funktion til hjemmesiden - Troels'
  - Skal kunne fungere sammen med pilotkalenderen. BP snakker med Troels og Jens og det er muligt.
- Papirhåndklæder på toiletterne. - **Krølle** er på den (**Mail fremsendt til Kommunen om køb af disse ting**)
- Klubbesøg fra DFU (Vil være efter COVID-19) - **Mark (Afventer svar fra DFU)**
- **Beslutningspunkt: Kan der bevilges penge til fundraising - Det er besluttet at bruge op til 15.000kr på et fundraising firma.**  
<https://projekter.nu/goer-det-selv-fundraising/>
- Leje kontrakt udarbejdes vedr. undervisningslokale til blue air. **Krølle** prøver at få et forslag fra Thomas Rask (**Mark** undersøger samtidig med dfu om de kan hjælpe) **Mail sendt til Nikolaj**
- Sommerfest afholdes 7. august - fra 17:00 - Deadline for tilbagemelding 3. august

- Vi skal have kigget på vedtægterne og kommet med forslag til rettelser til generalforsamlingen 2021 (Dato besluttet næste bestyrelsesmøde, omkring slut sept.)
  - æresmedlem
  - årets medlem
  - kontingent (hvis du ikke er medlem et andet sted.)
  - betalings frist af kontingent
  - valg til bestyrelsen
  - tegningsberettiget
- Stævnelederen skal skrives ind i kalenderen.
- Kursusrefusion hos [S/S](#)
  - Førstehjælpskursus (**Mark** tager fat i Riis i forhold til bilag som der kan søges refusion for) **Mia** Laver bilaget og vi hører om Riis er tilfreds og vil skrive under
- Gennemgang af klubbens vision, ud fra det der blev sagt på medlemsmødet, og sørge for at der bliver arbejdet med ihvertfald nogle af punkterne. Særligt huske at give opgaverne videre til udvalgene! (<https://drive.google.com/drive/folders/1yWi5fHvDJtiURoiLNW669kgzqXa5qKJw>) (SKAL BESLUTTES PÅ BESTYRELSESMØDE **22. Juni kl. 18.30-22.00**)
- Gøre det til et krav at pårørende oplysninger er udfyldt korrekt på klub admin før der kan springes. Dette blev vedtaget på dagens bestyrelsesmøde. - Jens kontaktes om der kan laves en system ting der gør, at det nemt kan ses om oplysningerne er indtastet eller ej. (**Bahn har snakket med Jens omkring dette. Jens arbejder på det**) **Mark** skriver til Birgitte og Jens i forhold til kontrakt ifbm manifestsystem.

## 2. Udvalg

Ansvarlig tovholder: **Benjamin** (Et skriv omkring bestyrelsens forventning og forhåbninger til udvalgene)

Indkøb til klubhus: **Krølle**

Kontakt til kasernen: Sebastian Riis & Patrick

Sociale medier + Web ansvarlig: **Benjamin** + Mia Jul

Kalender ansvar: **Benjamin**

Materiel: (**Bahn** indtil videre)

Stævnelederudvalg: Jesper + Benjamin + Mia

Hangar: **Mark Albrechtsen** + Krølle

Baransvarlig: **John** & Krølle

Køkken: **Jesper Bundgaard**

Festudvalg: **Mia Jul**, Vanilla, Pernille, Susse

Kontingent og Medlemsansvarlig: **Jens Pedersen**

Sponsor/fundraising udvalg:

Pilot kontakt: **Christian Bahn**

Faldskærms aktivitetsudvalg: **Benjamin**

Springpakke ansvarlig/kontakt: **Christian Bahn**

### 3. Økonomi (formanden/kasserer).

- Projekt Hangar
- Birgitte laver skabelon til udgifter og til km godtgørelse. Er lavet og bliver lagt op på hjemmesiden.
- Hvis der er en betaling der haster, ring eller sms.
- **Bahn revidere vores budget over hangar - Er igang**

### 3. Medlemmer

Status på HBU udmeldinger

Opdateres af Mia, samt excel skema

Der er overført til alle der skulle have refundering, resten markeres som at de gerne vil springe.

### 4. Materiel status (Bahn)

Rig 113 er sat til salg på div sider via riggerloftet (**Hvorfor er den ikke på hans hjemmeside**)

Rig 83 der indkøbes reserve og cypress og dannebrogsskærm monteres.

I løbet af 1 år skal vi bruge 5 nye hovedskærme, 1 reserve og 2 cypress. husk søg SIS om dette.

Grejleje: (BP opdaterer aftalehåndbogen og laver en facebook opdatering.)

Leje af elevskærm for c-springere er 40 kr pr spring

Leje af dannebrogsskærm, KUN FOR WJ MEDLEMMER, 75 kr pr spring.

Leje af dannebrogsskærm, for andre end WJ medlemmer, 400 kr. for første spring

Ovenstående priser gælder fra Dags dato

## 5. Aktiviteter

### HBU efterår 2020

Max 60-80 elever

**Mia** undersøger med Anders frydendal om hvornår de bliver indkaldt.

**Skærmflyvningskursus v. Timmi Thomsen**, Ny dato skal findes på et tidspunkt.

**BP** har rykket for dato Timmi 29/07

Mark, Benjamin, Bahn, Kaiser, Pernille, Stefanie, Jens, Mia

Der er 8 pladser. Det er fyldt.

### DFU MIXED cup flyttet fra uge 34 til uge 41

- **Bahn** skriver til Thorndahl vedr fly.
- 4500 færge tur / retur
- 1.500,-/optankning
- Forventer mindst 6 lift pr. tankning
- Op til og med 5000' : kr. 160,-
- Op til og med 13000' : kr. 215,-
- **AU dækker det underskud der måtte komme.**
- 

### Ønsker og aktiviteter 2021

- DMI

**Krølle** spørger Sebastian og Patrick om de vil være med. Venter til corona er drevet over

### Special tirsdage:

Opvisninger:

Jesper & Benjamin er ansvarlige.

Følgende datoer kan lade sig gøre og er nu skrevet i kalenderen.

15/9 caravan er udlejet til anden side, vi laver 2 cessna stævne i stedet, vi har lejet

GTA ind. Forsøges at blive flyttet til 8/9. **BP** undersøger

DFU caravan dage lægges ind i kalenderen. **BP uge 34, 35 , 38, 39**

## 6. PR & markedsførings udvalget

Få Pernille til at dele de filer hun har fra WJ af. - **BP**

**Logo:** DONE! Klargøres til lancering weekenden uge 35 sammen med åbning af hangar.

Markedsføring af logoet:

ØL (Hancock) 5000 øl!

Tøj fra Teamshirt

- **Benjamin** arbejder på Sweatshirt, t-shirt, klistermærker.

Massere af flag!

Logo på hangaren - **Benjamin og Mark** kigger på priser.

**Benjamin** laver et budget over hvad div tøj og andre genstande med nyt logo på vil koste.

**Kørselsvejledning** for enden af grusvejen til tandemkunder og andre

Forslag:

- Banner ude ved Viborgvej (JM autoteknik)
- Radio Reklame (radio skive) - **Mark**

## 7. Instruktører.

- Benjamin tager til Tandemkursus i uge 27 i Odense, såfremt de finder pilot. **Ikke spring før efter uge 33...**
- **Bahn** Kontakter Stefanie. - Der er fulgt op på begge. endnu ikke afklaret.
- Mia mangler kun 167 spring...

## 8. Miljø (Jakob Østergaard aka Krølle).

Vi har plast og dåsesortering.

## 9. Faciliteter.

### Projekt ny hangar:

Det skrider fremad. Vi holder indvielse af nye klublokaler inden for få måneder. Vi planlægger weekenden uge 35.

Beslutning om opbygning af materielrum, depot og manifest, samt etablering af kloak/nedsivningsanlæg, samt lys i hangar

Afvielser herfra skal godkendes af bestyrelsen.

Budget: jf. indhentede tilbud. Afvielser herfra skal godkendes af bestyrelsen.

Afreportering til bestyrelsen ugentligt i form af online dokument med opdateringer over beslutninger og opfølgning i budget.

**Liste ved hoveddør i Lufthavnsvej 10 er Utæt.**

**Er iværksat og godkendt ved kommunen - Afventer Dennis har tid**

### Hul i gulvet ved hoveddøren i klubhuset

Dennis er kommet med tilbud:

**Er iværksat og godkendt ved kommunen - Afventer Dennis har tid**

## 10. Nyt fra DFU.

## 11. Diverse (alle)

**Håndtering af 10 springspakke-** Tastes normalt ind, og derefter skrives der manuelt "en betaling" med en kommentar om hvilket springnummer det var, så man igen står i nul.

**Trøjer**

## 12. Næste møder:

28. august kl. 18.30-22.00 - Er skrevet i kalenderen.

3. oktober kl. 09.00-??. - Er skrevet i kalenderen.

**General forsamling 2021 6. feb**

## 13. Godkendelse af referat og upload

**Benjamin**

/Blue skies, Bestyrelsen