

2022-02-05 Dagsorden / referat

Tid og sted: kl 16

Forventet varighed:

Fremmødte: Christian, Benjamin, Ditte, Jens Martin (online), Kjeld (online) og Mark (online)

Dagsorden

1. Konstituering af bestyrelse 2022

Næstformand: Benjamin Philipsen

Gennemgang af udvalg. Se udvalg

2. Forretningsorden

Ansvarlig for indkaldelse til bestyrelsesmødet sørger for: Sende liste ud med hvilke opgaver de forskellige bestyrelsesmedlemmer og suppleanter har umiddelbart efter mødet. Kort inden næstkommende bestyrelsesmøde udsendes mail igen med opgaver og forslag til punkter på dagsordenen.

2 heldags bestyrelsesmøder. Stræbe efter at holde et møde om måneden, dog med mulighed for længere sommer og vinter pause.

3. Indkomne emner:

Krølle stopper muligvis som rengøring. Mark får endelig bekræftelse.

Stefan har spurgt om han kan få et kort han kan handle på da han er baransvarlig? ‘

Bahn lukker konto hos købmanden i Nr. Søby.

Bestyrelsen har besluttet at vi skal have lavet 2 kort, et til Bahn (kasserer) og et til Stefan.

4. Diverse (alle)

- Computeren og skærm er kommet og **Stefan** har det for at sætte det sammen og købe programmer. Skærm og computer skal være klar til sæsonen.
- **Bahn** tager kontakt til Esmann og hører hvad han vil?
- **Benjamin** sørger for at det gamle klubhus bliver tømt for det vi på nuværende tidspunkt vil have med ned.
- Esmann har forespurgt på om han kan leje kontoret og 1-2 gange om måneden bruge undervisningsmaterialet. Bestyrelsen har besluttet, at vi kan tilbyde ham at leje kontoret og undervisningslokalet for 2.000kr om måneden.
- Mekker er ansvarlig at dække pilot kalenderen ind.
- Forslag til arbejdsdag (**Benja**)
 - Kig på de ting der er i køkkenet i den nye hangar samtidig med at vi tømmer det gamle køkken
 - Få taget de sidste billeder (Berit vil rigtig gerne hjælpe)
 - lave rulle område (Spørge Dropitlikeitshot (Jens Martin, Vanilla, Mia) om de vil stå for denne. Evt spørge krølle til råds.) Bestyrelsen har besluttet at ville bruge 2000,- **Kjeld**
 - Rydde op i depot,
 - Rydde op i hangar,
 - Pudse briller
 - Kig på løsning til dåser/flasker osv, så det ikke ligger og flyder i hangaren.
 - Male væg i hanger
 - **Benjamin** sørger for der bliver købt ind til arbejdsdagen.
 - Fliser foran indgangen og parkering **Mark**
 - Sand skal købes ind.
 - Graves bredt nok til at stamperen kan køre
 - Afskærmning til container
 - Stakit, beton og hjørnestolper skal indkøbes.

Undersøge hvorfor det lugter i manifest rummet?

- **Mark** snakker med Krølle om de kan igangsætte undersøgelse og indhente tilbud.

5. Årshjul - Ditte

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZRDXZH-jS-c_dDDYlipIA_7NyG_4YV5SRjHAK6jezuU/edit#gid=0

6. Udvalg

- **Benjamin** printer og laminere liste med udvalg.

Ansvarlig tovholder: **Benjamin**

Ansvar: Prøve at huske at aktivere de gældende udvalg!

Indkøb til klubhus: **Krølle + Jens Martin**

- Forslag til app der kan bruges bymeapie så der er nemmere overblik over hvad der skal købes ind. **Jens Martin** slår noget om omkring dette på medlemsgruppen.

Kontakt til kasernen: **Patrick**

Sociale medier + Web ansvarlig: **Benjamin + Ditte**

- Link til dokument for PR-ideer og opgaver - [West Jump PR-ideer](#)

Kalender ansvar: **Stefan** (ansvar for det kommer op at køre hurtigst muligt.)

Materiel: (Bahn + mekker) (**Bahn** spørger mekker om han stadigvæk vil hjælpe til.)

Stævneleder Udvalg: **Ditte + Benjamin**

- Spørge Stefan hvor langt systemet er?

Hangar: **Mark**

Baransvarlig: **Stefan**

- Stefan har spurgt om han kan få et kort han kan handle på da han er bar ansvarlig?

Festudvalg: **Mia Jul**, Vanilla, Pernille, Susse

Kontingent og Medlemsansvarlig: **Jens Pedersen**

Sponsor/fundraising udvalg: **Mark**

Pilot kalender booking ansvarlig: **mekker**

Pilot kontakt: **Christian Bahn**

Faldskærms aktivitetsudvalg: **Jens Martin + Benjamin**

Spring Pakke ansvarlig/kontakt: **Ditte**

7. Økonomi (formanden/kasserer)

- Ansøgning om nyt tag afventer godkendelse fra Skive Kommune.
- **Mark** vil gerne have oprettet en separat konto til de penge allokert til hangaren.
- Bahn forsøger ihærdigt at få adgang til kontoer.

8. Medlemmer

9. Materiel status (Bahn)

Bahn har bestilt 5 nye skærme og 1 reserve og de er på vej hjem.

Johnni er ved at lave den ene øvesele.

Handsker er indkøbt både inder og ydre handsker.

10. Aktiviteter (Jens Martin)

HBU 2022 forår. Mark.

Intro 16/2:

– 18-19 6.hbu

-19-20 7.hbu

Undervisning:

21 + 22 februar

Patrick skulle gerne have booket lokaler. **Benjamin** følger op på det!

- Feedback til efterår 2021:
 - Kigger på at få lavet ny video til intro
 - Nye billeder af sele øvelser

Ønsker og aktiviteter 2022

Elev boogie uge 28 der er søgt 10.000

Opvisnings Weekend - 2.500 kr fra DFU (**Stefan** finder ny dato)

NAT OPVISNING!!??? Stefan.

Special tirsdage:

Opvisning: Opvisnings ansøgning godkendt for Strandtangen + Virksund alle tirsdag og alle lørdage resten af året.

FS / FF / track dage: Jens Martin laver en plan.

11. PR & markedsføringsudvalget

Link til dokument for PR-ideer og opgaver - [West Jump PR-ideer](#)

Forslag:

- Radio Reklame
 - Tidligere priser Mark har spurgt på
 - (Så handler i på helt særlige vilkår – vi fordobler nemlig jeres køb.
- Køber i 25 spot, får i 50 – køber i 50, får i 100 o.s.v.
- Prisen bestemmes af længden på jeres budskab.
- Spotprisen er:
- 15 sek. kr. 169,- pr. stk.
 - 20 sek. kr. 208,- pr. stk.
 - 25 sek. kr. 248,- pr. stk.
 - 30 sek. kr. 294,- pr. stk.)
- Forskellige videoer skal laves. Video søges!!
 - Facebook annoncer
 - Google ads for start forår
 - Youtube annonce for start forår - Benjamin undersøger om Jens Martin vil lave et par gode videoer (tandem og solo)
 - Nye Vouchers i forskellige slags

12. Instruktører.

- Stefanie og Bahn har tilmeldt sig til AFF kursus.

13. Miljø (Vi skal have fundet en ny!)

Vi har plast og dåse sortering.

Se på timer til køleskabe, varmepumpe,

Skal der laves forskellige skraldespands typer? (Hård plast, pap/papir, metal osv.)

14. Faciliteter.

Projekt ny hangar:

- Hangar

Fundraising status

Jeg skal snakke med Sine i morgen 2/7-21 om en ny plan for ansøgninger.

SPAR VEST FONDEN tilsagn om 400.000,- bevilget 8/6-21

- **Ansøgning fremsendt til Nordlys på 143.500,- Godkendt og udbetalt**
- **Ansøgning fremsendt til LOA på 200.000,- - Godkendt**
- Ansøgning fremsendt til Spar Nord på 200.000,- (Afvist 08/02-2020 - Anlæg passede ikke ind i deres, men der kan ansøges om grej materiel)
- Realdania/ Underværker ansøgning er lavet Afslag den 28/6-21
- Fonden for Andelskasserne i område Nord afslag 24/6-21 Vi skal søge igen.

15. Nyt fra DFU.

West Jump har fået lov at tage to medlemmer med til rep møde.

16. Næste møder



Bestyrelsesmøder:

Plan a: 4/3 klokken 19:00 (Spisning før hvis ikke der er soldater)

Plan b: 8/3 klokken 18:00 (Hvis der er soldater den 4/3)

1/4 klokken 19:00 (Spisning inden)

17. Godkendelse af referat og upload - Benjamin

/Blue skies, Bestyrelsen